

Hygieneplanung

Stand 10.02.2021

Was	Wer	Wann/wo	wie	womit	Wie oft
Abstand halten	GF	immer	Flexible Plätze	Mobile Tische	Dauerhaft
„Bitte Abstand“-Hinweise	alle	überall	Hinweisschilder	Laminierte Schilder	Einmal, aber ersetzen wenn nötig
Kontrolle des Abstands	GF	In den Räumen	Nachmessen	1,5m-Zollstock	Im Zweifel, zum Üben der richtigen Abstände

Was	Wer	Wann/wo	wie	womit	Wie oft
Hände waschen	alle	Zu Beginn des Besuchs	Nutzung WC Waschbecken	Seife, Papiertücher, Desinfektionsspray	Immer vorhanden
Hände waschen	GF	In Wartezone wird darauf hingewiesen	Hinweisschilder	Laminierte Schilder	Einmal, aber ersetzen wenn nötig
Handdesinfektion	alle	In Wartezone und im Büro	Steriliumspender	z. B. Preven´s bevorzugt Gel	Immer vorhanden
„Bitte Hände desinfizieren“-Hinweise	GF	Vor Eingangstüren in Wartezone und im Büro	Hinweisschilder	Laminierte Schilder	Einmal, aber ersetzen wenn nötig

Was	Wer	Wann/wo	wie	womit	Wie oft
Atemschutz Schutzmaske tragen	alle	Immer, ab Betreten Gebäude	Eigenen Schutz mitbringen	Geeignete Op oder FFP2-Maske - keine Visire	Immer, am Sitzplatz laut aktueller Verordnung
„Bitte Schutzmaske tragen“-Hinweise	GF	Innen ab Treppenhause, in Wartezone vor Betreten Büro	Hinweisschilder	Laminierte Schilder	Einmal, aber ersetzen wenn nötig

Was	Wer	Wann/wo	wie	womit	Wie oft
Maske	GF	Immer, in Schublade im Büro	Geeignete Masken sind vorrätig für Notfälle	Geeignete Mundschütze	dauerhaft

Was	Wer	Wann/wo	wie	womit	Wie oft
Lüften	GF	Wenn TN da sind in den belegten Räumen	akustische Erinnerung	Fenster auf	Alle 20 Min für 3 Min und nach jedem Gruppenwechsel
Lüften	GF	Wenn keine TN da sind im Büro selbst	akustische Erinnerung	Fenster auf	3 mal täglich: morgens mittags abends
SONSTIGES					
Aktueller Stand	GF	Täglich früh	Verfolgen der aktuellen Entwicklung, gesetzlichen Verordnung	www.niedersachsen.de/corona	dauerhaft
Reinigung	GF	Nach jedem TN-wechsel	Kontaktflächen-desinfektion, angepasste Raumbelegung max 5 + 1	Viruzide Mittel z. B. Mellerud und Einmaltücher z. B. W5	Täglich ggf. mehrfach pro Raum
Schulung Dozenten	GF	Vor Beginn des Einsatzes	Persönlich vor Ort	Handout, Vormachen	Einmal, laufende Kontrolle
Keine Speisen	alle	Während des Aufenthaltes	Keine Speisen, nur mitgebrachte Getränke	Schilder	Einmal aufhängen, laufend kontrollieren

Bitte kommen Sie mit Erkältungssymptomen nicht in unsere Räumlichkeiten/ zum Präsenztermin – gern können wir einen digitalen Ersatztermin vereinbaren.

Vielen Dank!